洞河镇2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《紫阳县人民政府办公室关于认真做好2020年度政府信息公开工作年度报告编制工作的通知》（紫政办函〔2021〕5号）文件要求，洞河镇在县委、县政府的正确领导下，坚持以公开透明、公平公正为主线，以服务中心、方便群众为立足点，以促进权力公开透明运行和重点领域信息公开工作为重点，依法、及时、准确地公开了政府相关信息，推进镇政府信息公开工作积极稳步的开展。

1.主动公开情况。我镇依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第20条、第21条规定。始终把贴近民生的重大事项作为政务公开的重要内容，明确规定除涉及党和国家机密外，凡属人民群众关心的重大事项必须予以公开，让人民知情，接受群众监督。重点围绕推进行政审批，公共资源交易、食品药品安全、环境保护、安全生产、异地搬迁、医保教育等为重点领域进行督查公开，确保各重点领域项目快速推进行，各项工作任务有效落实。

2.依申请公开情况。2020年度我镇没有接到群众主动要求公开政府信息的申请。目前尚无发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

3.政府信息管理情况。按照上级部门的规范要求，结合我镇实际，对政府信息公开的保密审查、信息送交、统计报送等具体工作进行规范。镇领导班子本着“方便于民、取信于民”的原则，抓好政务公开工作各项制度的落实。实行领导负责制，主要领导亲自抓，一级抓一级的工作原则，把政务公开工作纳入年度工作目标，拟定并落实各项目标管理责任制。镇党委、政府处采取季度听取汇报，安排部署政务公开工作落实情况，并及时对站办所的政务公开工作落实情况进行督促检查，使政务公开工作真正落到实处，真正体现便民利民、勤政廉政，实现四项目标。

一是规范运行机制，促进政务公开平稳有序开展，在镇政务公开领导小组统一管理下，镇党政办为牵头单位，各部门、单位负责协助，提供政务公开相关业务资料，为方便工作，我们建立信息公开工作交流群，确保了政务公开的时效性、准确性、安全性。

二是落实责任，规范规章制度，完善管理体制。明确各部门、各单位工作职责。在上级监督的同时，完善自我管理，建立镇监督管理机制，每月一次工作调度，促进政府信息公开工作再上新台阶。同时严守信息发布“三审”程序。严格按照“谁主管、谁负责、谁公开、谁审查、先审查、后公开”的原则，落实责任。规范“三审”流程、严肃“三审”纪律，严把政治关、政策关、保密关、文字关，避免了泄密或负面影响事件发生。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | +2 | 2 |
| 其他对外管理服务事项 |   | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 8 | 4104108.74元 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 80 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   | 80 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   | 80 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我镇政府信息公开工作在县委、县政府的正确领导下，做了大量工作，但主动公开的意识还不够强，信息发布内容还不够全面丰富，信息更新还需要更及时，公开形式的便民性在今后的工作中需要进一步提高。我镇下一阶段将主要做好以下几方面工作：

（一）加强领导、落实责任。建立政府信息公开领导小组，形成主要领导亲自抓，分管领导具体负责的工作格局，明确职责分工，完善工作机制，不断创新工作方式方法，突出重点，注重实效，加强信息报送工作力度，使信息公开业务更加有序、便民、高效，确保广大人民群众的知情权、参与权、表达权和监督。

（二）规范建设、提高质量。积极推进由进一步提升政府信息公开质量，一般事项公开向重点事项公开、结果公开向全过程公开的转变，让信息公开更及时，信息内容更全面、丰富，公开重点更加突出，不断从信息公开、电子政务建设和便民服务三个方面入手，加大推行政府信息公开的力度。

六、其他需要报告的事项

无