应聘登记表

应聘岗位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别  |  | 出生年月 |  | 照 片 |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 参 加 工作 时 间 |  | 婚姻状况 |  | 身高 |  | 体重 |  |
| 身份证号码 |  | 健康状况 |  |
| 电话号码 |  | 家 庭 详细 住 址 |  |
| **主要教育经历** |
| **教育时间** | **毕业学校** | **专 业** | **学历/学位** | **是否全日制****学 历** |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |  |
| **主要工作经历** |
| **工作时间** | **工作单位** | **岗位及职务** | **证明人及电话** | **离职原因** |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |  |
| 受过何种奖励或接受专业培训经历 |  |
| 有何职称或技能等级证书 |  |
| 个人兴趣爱好及特长 |  |
| 家 庭 主 要成 员 情 况 | 姓 名 | 关 系 | 工作单位 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 填表人申明 | 1、本人保证所填写内容及所提供资料属实，如有弄虚作假或隐瞒的情况，一切后果和责任由本人承担；2、若被单位聘用，保证遵守单位各项规章制度，服从单位统一安排。签名：  |